

序

三多摩地域資料研究会は、このたび「多摩地区公立図書館地域資料業務実態調査報告書」を刊行することとなりました。

本研究会は、三多摩の公立図書館における郷土資料（地域資料）業務の総合的な発展向上と、相互協力の推進に努めることを目的として、昭和 50(1975)年に発足しました。実践に根ざした報告・研究・議論を積み重ねるとともに、10年ごとに実態把握と報告書の刊行に務め、発足 40 年の節目を迎えました。

急速な情報化の進展に加え地方分権化など、この 10 年間に図書館を取り巻く状況は大きく変化し続けています。

調査にご協力いただきました各図書館の皆様、報告書作成にご尽力いただきました幹事の皆様に深く感謝申し上げますとともに、本報告が公立図書館に関係する皆様の参考となり、地域資料サービスさらには図書館サービス向上に、少しでもお役に立てれば幸いです。

三多摩地域資料研究会

会長 土屋 英眞子

例言

1. 調査の目的及び経緯

この調査は三多摩における地域資料の業務実態を幅広く調査し、今後の業務に役立たせることを目的として、多摩地区の公共図書館地域資料担当者から構成される三多摩地域資料研究会が、発足40周年記念事業として平成27年度に実施したものである。

調査を行うに当たって、昭和61年の「多摩地域郷土資料業務実態調査」、平成7年の「多摩地域郷土資料・地域資料業務実態調査」、平成17年の「多摩地区公立図書館地域資料業務実態調査報告書」を受けて実施するものとし、これまでの調査項目をできるだけ引継ぎ、業務の実態の変化が把握できるように努めた。

2. 調査の概要

(1) 調査主体

三多摩地域資料研究会が調査主体となり、東京都市町村図書館長協議会の了承の元に行った。調査表の作成・集計及び報告書の編集は、同会事務局を中心にして幹事会がこれにあたった。

(2) 調査基準日

調査基準日を平成27年7月1日現在とした。ただし、貸出数等統計情報は平成27年4月1日現在のものとした。調査は三多摩地域資料研究会の会長より平成27年7月21日付で各館に依頼した。

(3) 調査内容

本書に収録した「多摩地区公立図書館地域資料業務実態調査票」のとおり。

(4) 調査対象及び回答館

調査対象は、多摩地域の市町村立図書館及び東京都立中央図書館とし、平成27年度三多摩地域資料研究会担当者名簿に基づき、三多摩地域資料研究会の担当者が所在する館に依頼した。回答は対象とした全館から寄せられた。

凡例

1. 表計算ソフトで調査票を作成し、電子メールで各館に送付した。回答は各館から所属するブロックの幹事へ電子メールで提出し、一次チェックを行った後にブロック幹事から事務局へ電子メールで送付。事務局で二次チェックを行って集計し、各館に最終チェックを行ってもらった。なお、職掌図のみは各館が手書き等で作成したものを入力した。
2. 調査項目の順序・作表は基本的に調査票の項目のとおりとしたが、個々の項目については、作表・編集の都合上により適宜統合もしくは分離したものがあつた。また、編集にあたっては、調査票の回答をそのまま掲載したが、レイアウトの都合上、一部改変した部分がある。さらに、回答数が僅少であつたものは、回答館のみを表にした場合がある。
3. 表の配列順序は東京都立図書館ホームページの都内公立図書館コーナーに紹介されている順序により、市・町・村の順でそれぞれの50音とし、その後ろに東京都立中央図書館の順とした。
4. 本調査報告書の出版にあたっては、東京都図書館協会より研究助成金（5万円）を受けた。

目次

| | |
|----|-----|
| 序 | i |
| 例言 | ii |
| 凡例 | iii |
| 目次 | iv |

多摩地区公立図書館地域資料業務実態調査報告

I. 概要

| | |
|--------|----|
| 0 基本情報 | 1 |
| 1 運営形態 | 1 |
| 2 施設 | 5 |
| 3 運営 | 17 |
| 4 統計 | 37 |

II. 収集

| | |
|--------------------|----|
| 1 地域資料の収集・選択基準及び方針 | 47 |
| 2 収集の範囲 | 48 |
| 3 収集のための情報源 | 79 |
| 4 入手方法 | 80 |

III. 整理・保存

| | |
|------------|-----|
| 1 図書 | 85 |
| 2 雑誌 | 88 |
| 3 非図書資料の整理 | 91 |
| 4 コンピュータ | 100 |

IV. 提供

| | |
|-----------|-----|
| 1 排列 | 106 |
| 2 貸出 | 107 |
| 3 自館作成の資料 | 108 |
| 4 PR | 109 |
| 5 相互協力 | 112 |

V. 保存対策

| | |
|------------------------|-----|
| 1 資料保存及び蔵書管理方針・基準の有無 | 114 |
| 2 資料保存対策の具体的事例（方法と適用例） | 115 |
| 3 保存調査 | 117 |
| 4 除籍・廃棄 | 118 |

VI. 電子化

| | | |
|---|-----------------|-------|
| 1 | ホームページ | 1 1 9 |
| 2 | デジタルアーカイブ | 1 2 1 |

VII. その他

| | | |
|---|---------------|-------|
| 1 | 類縁機関の有無 | 1 3 4 |
| 2 | 庁内支援 | 1 4 8 |
| 3 | 職員研修 | 1 4 9 |
| 4 | 補助金 | 1 5 0 |
| 5 | その他 | 1 5 1 |

<資料>

| | |
|----------------------------|-------|
| 多摩地区公立図書館地域資料業務実態調査票 | 1 5 3 |
| 定例会一覧 | 1 7 7 |
| 歴代事務局・幹事自治体一覧 | 1 8 1 |