

審議会等の議事の要旨(要点)

(基本情報)

会議名称	第21期第7回 立川市図書館協議会 定例会
開催日時	令和2年1月24日(金曜日) 午後2時00分～午後3時43分
開催場所	立川市中央図書館 4階 会議室
次第	■図書館協議会 1 報告事項 (1) 12月議会について (2) 立川市図書館事業報告(平成30年度)について (3) その他 2 協議事項 (1) 第3次図書館基本計画「素案」等について (2) 第4次子ども読書活動推進計画「素案」等について 3 その他
配布資料	立川市第4次長期総合計画後期基本計画素案 立川市図書館事業報告(平成30年度) 蔵書点検実施結果について 10/18図書館協議会提出案からの修正点 図書館基本計画の修正案 第3次図書館基本計画(素案) 子ども読書活動推進計画の修正案 第4次子ども読書活動推進計画(素案)
出席者	[委員] 野口委員、菊地委員、稲葉委員、榎本委員、田村委員、真田委員、奥田委員、井上委員 [事務局] 池田(図書館長)、李(管理係長)、米山(サービス第二係長)、堀口(調査資料係長)、森田(管理係)
公開及び非公開	公開
傍聴者数	0人
会議結果	(会議録参照)
担当	中央図書館管理係 電話042-528-6800

◆第21期 第7回立川市図書館協議会会議録◆

日 時 令和2年1月24日（金） 午後2時00分から午後3時43分まで
場 所 立川市中央図書館 4階会議室
出席者 野口委員、菊地委員、稲葉委員、榎本委員、田村委員、真田委員、
奥田委員、井上委員
【事務局】 図書館長、管理係長ほか
【傍聴人】 0人

■図書館協議会

<副会長>

ただいまより第21期第7回図書館協議会を開催します。本日、藏重委員、飯田委員、松本委員、太田委員より欠席の連絡をいただいています。稲葉委員から連絡がございませんが、出席者7名で定数12名のところ過半数に達しており協議会は成立しています。

それでは会長よりご挨拶いただきます。

<会長>

（会長より挨拶）

1 報告事項

(1) 12月議会について

(2) 立川市図書館事業報告（平成30年度）について

<副会長>

まず、報告事項から進めさせていただきます。12月議会と立川市図書館事業報告（平成30年度）について図書館長より説明をお願いします。

<図書館長>

12月議会について報告します。12月12日の文教委員会において総合政策部企画政策課から来年度から5カ年の立川市第4次長期総合計画後期基本計画素案の報告

がありました。施策 8 の「生涯学習者社会の実現」の中に、第 3 次図書館基本計画、第 4 次子ども読書活動推進計画がございます。これまでご意見、ご協議いただきましたが、市の長期総合計画の下に、個別計画として位置付けられているのが第 3 次図書館計画と第 4 次子ども読書活動推進計画です。内容としましては、目的、課題、基本事業、成果指標で構成されており、この計画の課題や趣旨に沿って個別計画を作成します。情報の多様化、電子化、情報拠点としての図書館機能、収蔵スペース、共同保存、中央による地区図書館の統括、専門性の高い職員の育成というのは、ほぼ個別計画の中で網羅されています。

指標ですが、図書館資料を借りた延べ利用者数、ということで、平成 25 年が基準値で、現状が 607,809 人、計画の最終年度の令和 6 年度には 64 万人弱の利用者数を見込んでいます。貸出中心の図書館から、滞在型の図書館を目指すということですが、貸出を疎かにするというのではなく、居心地のよい図書館づくりも目指していきますが、これを数値で表現するというのが難しく、利用者数を指標としています。ご存じのとおり、周辺 8 市との相互利用協定は 5 月に日野市、福生市を最後に完了しました。人口減少と言われているますが、立川市ではもう少し先になるとの予測で令和 6 年度については利用増を見込んでいますのでこのような指標となりました。以上です。

続きまして、事業報告です。平成 30 年度の報告ですが、すべてをこの場で報告できませんので、一読していただき、お気づきの点があればご指摘のほどお願い致します。ここでは説明いたしません。

(3) その他

<副会長>

ご質問等ございますか？なければ次の（3）その他ですが、何かございますか？

<図書館長>

お手元の資料の「特別整理期間における蔵書点検実施結果」についてです。中央図書館は 11 月 19～22 日、柴崎、上砂、西砂、高松は 11 月 26～28 日、幸、多摩川、錦、若葉は 12 月 10～12 日まで、資料の維持管理の適正化を目的に蔵書管理がきちんとなされているかということで蔵書点検を行いました。中央はセキュリティーチェックのゲートがございますが、昨年度は 70 点、今年度は 34 点が不明となっています。

地区館はゲートがありませんので心無い方が図書や雑誌などを持ち帰っている状況で0にはならないのですが、利用者のモラル、道德の問題であり、このような状況となっています。議論することも難しいのですが、盗まれやすいタイトルの雑誌などはカウンターでの出納式にするなどの対応を取っています。昨年よりも減っていますが、いかに不明本を減らすのか、工夫して取り組んで参りたいと考えております。

<副会長>

ご質問ありますか？

<委員>

上砂図書館を利用していますが、上砂は不明本が多いようですが、高松や幸図書館はなぜ少ないのか？といったことを地区館同士でアドバイスとかはないのでしょうか？

<図書館長>

傾向を調べて、出納式にするなど対策しているのですが、上砂図書館はカウンターと出入口の距離が離れているので、持ち出しやすいというか、高松図書館はカウンターと出入口が近いのでそういった数字になるのではないかと思います。盗難を減らすにはゲートを付けないと難しいと思います。

<副会長>

以前CDの盗難、紛失が多かったが、今回のCDの件数はAV資料に含まれるのでしょうか？

<図書館長>

そうです。今回は0件です。前回の反省を踏まえて対策を強化した結果であり成果として表れているのかと思います。

<委員>

今はケースだけ棚に置いてあって、中身はカウンターで出していただいていますね。

<会長>

参考の数字ですが、前回の不明の数字も含まれていますか？

<図書館長>

前回の蔵書点検の翌日から今回の蔵書点検までの新規不明数となっています。

<会長>

見つかったものもあるということですよね。いつの間にか戻ったりしているものがあるのですか？

<事務局>

前回の翌日から今回までの不明数でして、例えば予約が入って、資料がないことがわかれば不明となりますので、蔵書点検で見つかったものは、動きがないものが不明となります。

<副会長>

地区館にもセキュリティーゲートを設置する予定はないのでしょうか？

<図書館長>

費用対効果を考えると、導入するのは難しいものと考えていますので今は考えていません。

2 協議事項

(1) 第3次図書館基本計画「素案」等について

(2) 第4次子ども読書活動推進計画「素案」等について

<副会長>

報告事項は以上となります。次に協議事項へ移ります。第3次図書館基本計画素案、第4次子ども読書活動推進計画素案です。図書館長よりご説明いただき、協議しご意見をいただきたいと思います。

<図書館長>

前回からの修正点の資料をご覧ください。変更点を事務局の方で作成しました。ご覧のとおり、主に文言、加筆修正、具体的表現への修正等になります。これに対して委員からご指摘、ご意見いただきまして、それを尊重し精査して、反映させていただきました。この他に何かご意見はありますでしょうか？

<副会長>

素案の中で赤字で網掛けされているところが修正箇所ですね。

<図書館長>

そうです。

<会長>

3 ページ目の 1 の②のところで「・・・図書館を活用した読書活動や調査研究活動を通じて・・・」というところですが、図書館法に沿えばそのとおりなのですが、今の時代にするとちょっと表現が固いかなと思います。学習活動とか、よりよい生涯学習やまちづくりを目指す学習活動などとする方が、そのあとの文章の課題解決につながるのかなと思います。学習という言葉を強調するほうが趣旨がはっきりしていいのかなと思います。

<図書館長>

第 4 次長期総合計画での文言を引用しているので修正が難しいかもしれませんが、先生の趣旨を踏まえて企画部門と調整して検討したいと思います。

<会長>

5 ページの（3）の最後の文章ですが、「・・・課題となっています」となっているが、表現がおかしいので、「～検討します」などに修正すべきではないでしょうか？

<図書館長>

内部でも同じ意見が出ていますので、ご指摘のとおり修正します。

<会長>

「中央図書館の果たすべき役割の検討」についてですが、滞在型施設の移行について検討を進めるとありますが、加えて、課題解決に向けた支援の活動拠点というののもあってもいいのかなあと思います。

<図書館長>

ご指摘の点を踏まえまして文言の調整をしたいと思います。

今後の予定ですが、教育委員会の協議が 2 月 17 日、3 月に議会文教委員会、4 月 10 日から 30 日までパブリックコメントの実施、図書館協議会は 5 月を予定しています。大幅な修正は難しいですが、言い回しや表現等の修正がございましたら反映できますので 2 月 10 日ごろまでに事務局までご連絡ください。その後 4 月のパブリックコメントの意見を反映して 5 月の教育委員会で承認されますので 5

初旬に図書館協議会を開催したいと考えています。ご意見をいただくのはこれが最後となります。

<副会長>

2月10日まで修正があれば図書館事務局へご連絡をお願いします。

<図書館長>

2月10日は休館日なので2月7日に変更をお願いします。

<副会長>

パブリックコメントを踏まえて修正した後、図書館協議会としては5月1日に協議会が開催できれば、パブリックコメントを反映した計画案について検討が可能となりますので4月の開催ではなく、5月1日に開催するというのはいかがでしょうか？

<会長>

ちなみに前回のパブリックコメントはどのくらいの件数があったのでしょうか？たくさんあったのでしょうか？

<図書館長>

それほど多くはないと思います。

<副会長>

第4次長期総合計画のパブコメのことですね？

<会長>

個別計画である図書館計画等のパブコメですね。

<副会長>

市民は興味ある計画をチョイスして意見があれば出されるということですね。

<副会長>

先にスケジュールを決めたいのですが、よろしいでしょうか？本来4月の開催ですが、5月にすれば協議会の意見を反映できるので、5月1日開催でよろしいでしょうか？

<図書館長>

皆さんの意見を反映するというのであれば5月1日となります。

<副会長>

それでは5月1日とさせていただきます。

<図書館長>

修正ですが、先ほどの2月7日という期限を2月4日に修正させてください。電話、メール等で構いません。

<委員>

図書館基本計画のなかで、注釈の書きぶりが半角とか全角など、統一されていませんので統一したほうがよいかと思います。

<図書館長>

統一するよう修正します。

<副会長>

ほかにございますか？

<委員>

16ページの3の4行目ですが、修正された「令和元年」は年度ではなく年となっていますがよいのでしょうか？

<会長>

年の位置が間違っていますね。また西暦の表記がないです

<管理係長>

福生市と日野市の相互利用の開始が令和になった5月でしたので、令和元年と修正しました。

<委員>

それでは西暦だけ加筆すればよいのですね。

<図書館長>

西暦の入れ方とか年度などは全体的に統一した表記に修正します。

<副会長>

次に子ども読書活動推進計画のほうに移ります。図書館長から説明をお願いします。

<図書館長>

子どもの方は時間がなく修正点の一覧表は作成していません。事前にご意見いただいた点については修正しました。主に注釈や表現の修正です。計画とは直接関係ないですが、いただいたご質問で、ハンディキャップ等のある子どもたちへの支援の内容ですが、表記のとおりとなります。

<副会長>

不読者という表現についてはどのようにになりましたか？

<サービス第二係長>

未読者とか不読者という表現はやめて、「読書意欲を高めるきっかけづくり」と表現を変更しました。

<図書館長>

読書アンケートの調査結果ですが、グラフが白黒でわかりづらいですが、見やすくなるようグラフの改善はすでに図っています。

<会長>

グラフの表では不読率という表記がありますが、すでに実施したアンケートなので仕方ないですね。

<図書館長>

第3次子ども読書活動推進計画を踏襲している形で、26・27ページの施策13、14、15ですが、以前は図書館サービスでしたが、児童サービスとヤングアダルトサービスに変更して対象者を明確にしました。今回参考となるよう基本図書リストを添付しましたが、対象別、ジャンル別で優良なおすすめ本を掲載しました。学校教育については学校図書館との連携について、指導課との間で文言のすり合わせを行い統一された見解を記載しています。

今後の予定ですが、図書館計画と同様ですので、2月4日までに修正の期限とさせていただきます。

<副会長>

両方の素案には図書館協議会の予定が4月とありますが、5月1日へ修正します。

<副会長>

他にご意見ありますか？

<副会長>

図書館以外の他課との調整がいろいろあるようですね。注釈の書き方ですが、図書館基本計画とは異なるようですが、子ども読書活動推進計画はこちらのほうで統一すればよいということですね？

<図書館長>

そうです。

<会長>

アンケートとか基本図書リストなどが付いていて親切ですね。いいと思います。

<図書館長>

書影の許諾は出版社にとってありますか？

<サービス第二係長>

リストを作成する段階で許諾は取っております。

<副会長>

基本図書リストは毎年増刷して利用者に配布しているのでしょうか？

<サービス第二係長>

カウンターに置いております。

<副会長>

全体を通じてご意見ありますか？

<会長>

13ページのほかにいくつか年度のところですが、統一して表記したほうがいいですね。

<図書館長>

年度の表記については修正します。

昨日副市長より図書館協議会の委員には意見をいただいているので委員名簿を掲載するようにと指示がありましたので、今回載せています。肩書等修正があれば修正します。いかがでしょうか？

<図書館長>

それでは欠席者もふくめで個別に確認をして名簿を掲載させていただきます。

3 その他

<副会長>

両計画の素案については以上となります。3 その他ですが、何かありますか？

<図書館長>

特にございません。

<副会長>

委員さんの方からありますか？

ないようですので、次回は5月1日金曜日の2時からとなります。よろしくお願い致します。欠席の委員には事務局より早めにお伝えするようお願い致します。

それでは本日は以上となります。お忙しいところありがとうございました。

<図書館長>

次回第8回は第21期の最後の開催となります。第22期については、団体推薦や市民公募など事務局で調整する予定です。よろしくお願い致します。

(15時43分終了)